แบบใบลาป่วย / ลากิจส่วนตัว / ลาคลอดบุตร

Form for sick leave / Personal leave / Maternity leave

โรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน
Chak Kham Khanathon Lamphun School

วันที่ Date.....

เรื่อง ขออนุญาตลา Request .....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน Dear Director of Chak Kham Khanathon Lamphun School

ข้าพเจ้า I am.....ตำแหน่ง position.....

กลุ่มสาระการเรียนรู้ Department of .....

ขอลา would like to ask for

☐ **ลาป่วย Sick leave** ☐ **ลากิจส่วนตัว Personal leave** ☐ **ลาคลอดบุตร Maternity leave**

เนื่องจาก because of .....

ตั้งแต่วันที่ from date.....ถึงวันที่ to date.....มีกำหนด for.....วัน Day(s)

ข้าพเจ้าได้ลา I am ☐ ลาป่วย Sick leave ☐ ลากิจส่วนตัว Personal leave ☐ ลาคลอดบุตร Maternity leave

ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่ the last request was on date.....ถึงวันที่ to date.....

มีกำหนด total.....วัน Day (s) ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่ During this period, you can contact me at

.....

ขอแสดงความนับถือ Yours sincerely

ลงชื่อ Sign

(.....)

ความคิดเห็นของ หัวหน้างาน Section Comment	**ความคิดเห็นของ รองผู้อำนวยการ / หัวหน้ากลุ่มสาระ** Deputy School Director / Head Department
..... ลงชื่อ Sign (.....) วันที่ Date.....	..... ลงชื่อ Sign (.....) วันที่ Date.....

สถิติการลาในรอบปีงบประมาณ

○ ๑ ตุลาคม – ๓๑ มีนาคม

○ ๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน

ประเภทการลา	ลามาแล้ว	ลาครั้งนี้	รวมเป็น
ลาป่วย			
ลากิจส่วนตัว			
ลาคลอดบุตร			
		รวม ครั้ง / วัน	

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ

(.....)

เจ้าหน้าที่งานบุคคล

วันที่.....

ความคิดเห็นของ รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานบุคคล

สมควรพิจารณาอนุญาตให้ลาได้.....วัน

ลงชื่อ

(นายศยานันท์ ยารังฝั้น)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา กลุ่มบริหารงานบุคคล

คำสั่งของ ผู้อำนวยการโรงเรียน

○ อนุญาต Approved

○ ไม่อนุญาต No Approved .....

ลงชื่อ

(นายไชยวสันต์ ใหม่ทรายเปียง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจักรคำคณาทร จังหวัดลำพูน